

Überblick über die Funktionen der Leitungsgremien

1. Leitungsstrukturen

| | Leitende Amtsträger/innen | Exekutivausschuss | Zentralausschuss |
|-----------------------------|--|--|---|
| Grundsatzfragen | begleiten und beaufsichtigen Leben und Arbeit des ÖRK und stehen dem/der Generalsekretär/in in seiner/ihrer Rolle als oberste/r Amtsträger/in unterstützend und beratend zur Seite; fassen Beschlüsse, zu denen der Exekutivausschuss ihnen die Vollmacht erteilt hat; fungieren als Geschäftsausschuss für Zentral- und Exekutivausschuss | bereitet Beschlussfassungen des Zentralausschusses vor; fasst Beschlüsse, zu denen der Zentralausschuss ihm die Vollmacht erteilt hat | stellt sicher, dass das Mandat der Vollversammlung tatsächlich erfüllt wird; entscheidet über Richtlinien für die Arbeit des Rates und über strukturelle Angelegenheiten |
| Programme | nehmen Zwischenberichte über Programme und Finanzen entgegen und stehen den Mitarbeitern/innen beratend zur Seite | nimmt Zwischenberichte entgegen und beaufsichtigt die Arbeit des Rates billigt die Tagesordnung des Zentralausschusses | beschließt die Einleitung oder Beendigung von Programmen und Aktivitäten |
| Finanzen | fassen Beschlüsse im Namen des Exekutivausschusses | überwacht die Haushaltsführung | nimmt den Haushalt an |
| Erklärungen | geben öffentliche Erklärungen ab, die mit der offiziellen Position des ÖRK übereinstimmen | gibt öffentliche Erklärungen ab, die mit der offiziellen Position des ÖRK übereinstimmen | gibt öffentliche Erklärungen ab |
| Nominierungen | ernennen Mitarbeiter/innen nach Bevollmächtigung durch den Exekutivausschuss im Zeitraum zwischen Tagungen und erstatten dem Exekutivausschuss Bericht | ernennt Mitarbeiter/innen und erstattet dem Zentralausschuss Bericht | wählt die Mitglieder von Beratungsgremien und leitende Mitarbeiter/innen |
| Rechenschaftspflicht | erstatten dem Exekutivausschuss Bericht | erstattet dem Zentralausschuss Bericht | erstattet der Vollversammlung Bericht |

2. Unterausschüsse des Zentralausschusses (Zentralausschuss)

| | Programmausschuss | Finanzausschuss | Weisungsausschuss für Grundsatzfragen | Nominierungsausschuss | Ausschuss für öffentliche Angelegenheiten |
|------------------------|---|---|---|--|---|
| Grundsatzfragen | stellt sicher, dass die vom ZA beschlossenen Richtlinien bei Programm-entscheidungen berücksichtigt werden | bereitet für den ZA Empfehlungen zu Richtlinien in den Bereichen Finanzen, Dienstleistungen und Verwaltung vor | bereitet für den ZA Richtlinien zu Mitgliedschafts-angelegenheiten vor | entfällt | bereitet für den ZA Grundsatz-entscheidungen zu internationalen Angelegenheiten vor |
| Programme | bereitet Programm-entscheidungen des ZA im Rahmen der gebilligten Haushaltsmittel vor; macht Empfehlungen zur regelmäßigen Auswertung aller Programme | legt den Haushaltsplan für das darauf folgende Jahr und den Rahmenhaushalt für das übernächste Jahr vor; stellt zusammen mit dem Programmausschuss sicher, dass Programmpläne im Rahmen der verfügbaren Mittel bleiben | macht Vorschläge zur stärkeren Vernetzung von Programmen und Mitgliedskirchen/ökumenischen Partnern | schlägt dem ZA Namenslisten für die Mitgliedschaft in Kommissionen etc. vor – unter Berücksichtigung aller Kriterien, die für deren ausgewogene Zusammensetzung festgelegt worden sind | macht gegebenenfalls Vorschläge zur stärkeren Vernetzung von Programmen und internationalen Angelegenheiten |
| Finanzen | sorgt zusammen mit dem Finanzausschuss für Kohärenz in Beschlussfassungen | legt dem ZA den Jahresabschluss und Anfragen von Rechnungsprüfern bzw. vom Rechnungsprüfungsausschuss vor | entfällt | entfällt | entfällt |
| Erklärungen | entfällt | entfällt | entfällt | entfällt | bereitet öffentliche Erklärungen des ZA |

| | | | | | |
|-----------------------------|---|---|----------|--|------------|
| | | | | | vor |
| Nominierungen | schlägt dem ZA die Einrichtung von Kommissionen/deren Mandat, Größe, Zusammensetzung usw. vor | schlägt dem ZA die Rechnungsprüfer für das laufende Jahr vor; ernennt die Mitglieder des Rechnungsprüfungsausschusses | entfällt | schlägt Kandidaten/innen für die Ernennung leitender Mitarbeiter/innen vor | entfällt |
| Rechenschaftspflicht | entfällt | entfällt | entfällt | entfällt | entfällt |

3. Ad-hoc-Ausschuss

| | |
|-----------------------------|--|
| | Ständiger Ausschuss für Konsens und Zusammenarbeit |
| Grundsatzfragen | begleitet den ZA bei der Erfüllung seines Mandats macht den ÖRK-Leitungsgremien Empfehlungen zur Erreichung von Konsens in Angelegenheiten, die auf der Tagesordnung des ÖRK stehen |
| Programme | fördert eine bessere Mitwirkung der Orthodoxen in Leben und Arbeit des Rates beschäftigt sich mit Fragen der Ekklesiologie |
| Finanzen | entfällt |
| Erklärungen | entfällt |
| Nominierungen | entfällt |
| Rechenschaftspflicht | erstattet dem Zentralausschuss und dem Exekutivausschuss Bericht |