
ACT PARA EL DESARROLLO

Formulario de solicitud para participantes y observadores

Introducción a ACT para el Desarrollo

ACT para el Desarrollo es una alianza mundial de iglesias que son miembros del Consejo Mundial de Iglesias y de sus organizaciones relacionadas, y tienen el mandato principal de trabajar ecuménicamente en desarrollo. Cada día nos desafía la vil y continua pobreza, la negación de los derechos humanos, la destrucción del medio ambiente, la realidad de la injusticia y la creciente desigualdad dentro de las naciones y entre ellas. Firmemente arraigados en el movimiento ecuménico, y comprometidos con los estándares profesionales, hemos elegido unirnos como alianza para fortalecer la cooperación, promover la responsabilidad mutua y aumentar nuestra eficacia en la labor para la erradicación de la pobreza y la injusticia.

La relación entre ACT para el Desarrollo y ACT International

ACT International es una alianza que responde a situaciones de emergencia. ACT para el Desarrollo se centrará en necesidades de desarrollo a largo plazo. Los dos organismos trabajarán estrechamente para asegurar su complementariedad y la continuidad del socorro al desarrollo. Muchas organizaciones relacionadas con las iglesias están comprometidas tanto con la respuesta a emergencias como con el desarrollo a largo plazo y, por lo tanto, es esencial que ACT International y ACT para el Desarrollo trabajen juntas de manera estrecha.

Mientras que ACT International es un mecanismo de financiación que moviliza recursos y facilita una respuesta coordinada a situaciones de emergencia, ACT para el Desarrollo no movilizará ni transferirá fondos entre donantes e implementadores.

ACT para el Desarrollo es una alianza que:

1. Promoverá valores compartidos, responsabilidad mutua y labor de desarrollo de alta calidad entre sus participantes.
2. Asegurará oportunidades para que los participantes puedan discutir, compartir análisis y reflexionar teológicamente sobre asuntos de desarrollo, aprender entre sí y planear actividades conjuntas.
3. Facilitará la colaboración de los participantes para aumentar su eficacia en temas de pobreza, injusticia y abuso de los derechos humanos.
4. Proveerá oportunidades para que los participantes colaboren en su labor de defensa de causas.
5. Realizará la visibilidad de la labor de desarrollo de la familia ecuménica a través de un fuerte sentido de identidad y un nombre común.

Responsabilidades de los participantes

El Grupo Directivo de ACT para el Desarrollo busca una fuerte participación de las iglesias y organizaciones relacionadas que están comprometidas con la labor de desarrollo. Hemos usado intencionalmente el término 'participante' en lugar de 'miembro' reconociendo las dificultades que algunas iglesias tienen para ser 'miembros' de otra alianza. Sin embargo, las responsabilidades de los participantes en ACT para el Desarrollo serán grandes y requerirán un serio compromiso.

Los participantes compartirán un nombre común y un logotipo y se requerirá que utilicen el nombre de la alianza (usar el nombre en común de la alianza) en asociación con el suyo propio. Por ejemplo, Christian Care, participante de ACT para el Desarrollo. Sin embargo, compartir un nombre trae consigo responsabilidades adicionales.

Un escándalo público que involucre a un participante de ACT para el Desarrollo podría impactar negativamente en todos los participantes de la alianza. Por el contrario, un trabajo de gran calidad de alguno de los participantes podría realzar la reputación de toda la alianza. Es, por lo tanto, esencial que todos los participantes y observadores realicen una labor de desarrollo de alta calidad y respeten los valores y el código de buenas prácticas de ACT para el Desarrollo.

Proceso de solicitud

Se ruega a todas las personas que completen este formulario que lean primero la *Guía de ACT para el Desarrollo*, que resume mucha de la información sobre esta nueva y emergente alianza.

Reconocemos que el proceso de solicitud para participar en ACT para el Desarrollo es riguroso y le llevará tiempo. La información de este formulario permitirá al Grupo Directivo de ACT para el Desarrollo evaluar si su organización reúne los criterios de participación. Si tiene dificultad para completar cualquier sección del formulario, por favor, no dude en contactar al personal de ACT para el Desarrollo.

Una vez recibido, el formulario de solicitud será considerado por el Grupo Asesor de Participación, formado por dos miembros del Sur, dos del Norte y uno del Este. Este grupo recomendará al Grupo Directivo (2006) o al Comité Ejecutivo (2007) que la solicitud se acepte, posponga o decline.

Si los participantes desean ser considerados para el primer Comité Ejecutivo o para votar en las elecciones del primer Comité Ejecutivo, el formulario de solicitud debe recibirse el **12 de noviembre de 2006**, a más tardar.

A. CATEGORÍAS DE PARTICIPACIÓN

Existen dos categorías de participación en ACT para el Desarrollo: “participante” y “observador”.

1. Los **participantes** deben reunir los siguientes criterios:

- Ser:
 - (a) una iglesia miembro del CMI, o
 - (b) un departamento o ministerio especializado de desarrollo de una iglesia miembro, o (c) una organización afiliada a, al menos, una iglesia miembro del CMI a través de su gobierno.
- El mandato principal de las organizaciones relacionadas con las iglesias debe ser trabajar en el área de cooperación al desarrollo. Todos los participantes deben llevar un registro de su compromiso significativo en este trabajo.
- Ser una organización nacional, regional o internacional.
- Adherirse a la visión, misión, valores, código de buenas prácticas y políticas de marca conjunta de ACT para el Desarrollo.
- Comprometerse a trabajar con otros participantes de ACT para el Desarrollo y a fortalecerlos con responsabilidad mutua y transparencia.
- Pagar la cuota de participación anual de 1.000 dólares estadounidenses y hacer una contribución complementaria, basada en los ingresos.
- Tener cuentas auditadas.

Cuando una iglesia tiene su propio ministerio especializado para el desarrollo, se espera que sea el propio ministerio el que solicite la participación, y no la iglesia.

2. Condición de observador

Las organizaciones ecuménicas y las iglesias cuyo trabajo pueda ser influenciado por ACT para el Desarrollo, pero que no reúnan todos los criterios de participación o que escojan no ser participantes, pueden solicitar la condición de observador. Esta categoría puede incluir a organizaciones tales como iglesias nacionales, consejos nacionales de iglesias, organizaciones ecuménicas regionales y otras redes ecuménicas.

Se informará regularmente a los observadores sobre el trabajo de la alianza. Los observadores pueden participar en las reuniones de ACT para el Desarrollo cuando sea apropiado, pero no podrán votar cuando se tomen decisiones, ni participar en las estructuras de gobierno de la alianza. Los observadores no pueden utilizar conjuntamente la marca de sus organizaciones con el nombre de ACT para el Desarrollo, ni usar el logotipo. Se espera que los observadores contribuyan una cuota anual de 500 dólares estadounidenses.

Solicitamos la condición de: (por favor, señale)

- Participante**
- Observador**

B. INFORMACIÓN DE CONTACTO DE LA IGLESIA, ORGANIZACIÓN RELACIONADA CON LA IGLESIA, MINISTERIO ESPECIALIZADO

Nombre de la iglesia/agencia/ministerio _____

Año de incorporación _____

Incorporado bajo qué entidad legal _____

Incorporado bajo qué jurisdicción (país) _____

Dirección postal _____

Dirección de correos _____

Teléfono _____

Fax _____

Correo electrónico _____

Sitio web _____

Nombre del Director _____

Teléfono _____

Fax _____

Correo electrónico _____

Nombre de la persona de contacto principal para ACT para el Desarrollo

Teléfono _____

Fax _____

Correo electrónico _____

C. DESCRIPCIÓN DE NUESTRA IGLESIA / ORGANIZACIÓN/ MINISTERIO RELACIONADO CON LA IGLESIA

Somos: (por favor, indique según corresponda)

una iglesia miembro del CMI

un departamento o ministerio especializado de desarrollo de una iglesia miembro

una organización afiliada a, al menos, una iglesia miembro del CMI a través de su gobierno (por favor, nombre las iglesias miembro y explique la afiliación)

otro (por favor, describa)

D. QUÉ HACEMOS

1. La misión de nuestra iglesia/organización/ministerio es: (por favor, cite o describa)

2. Si es una iglesia, por favor, declare también la misión del departamento o ministerio especializado de desarrollo de su iglesia (por favor, cite o describa).

3. Las actividades de desarrollo de nuestra iglesia/organización/ministerio son:

(Por favor, incluya el número de programas de desarrollo con los que está comprometido en cada país, así como el tipo de trabajo que se está llevando a cabo. Por favor, adjunte más hojas si es preciso).

4. Por favor, adjunte una descripción de tres a cuatro páginas de dos programas de desarrollo que haya realizado (o apoyado financieramente) en los últimos dos años, incluyendo los objetivos del programa, las actividades, los resultados, qué lecciones aprendió su organización con este programa, y de qué manera estas lecciones han influenciado el trabajo que realiza en la actualidad.

5. Dotación de Personal

El número de miembros del personal empleados por nuestra iglesia/organización/ministerio en el área de desarrollo es:

E. Estructura de gobierno

1. Nuestra estructura de gobierno es como sigue (por favor, describa o proporcione un diagrama)

2. Los nombres de los integrantes de nuestro órgano de gobierno son:

F. Finanzas

1. (A completar solamente por las iglesias)

Ingreso total del departamento/ministerio dentro de nuestra iglesia que tiene que ver con desarrollo, ayuda y labor de defensa de causas e ingresos relacionados para el personal/administración, etc.

2004:

2003:

2002:

2001:

2000:

2. (A completar únicamente por organizaciones/agencias relacionadas con las iglesias)

Ingreso total de su organización durante los últimos cinco años (esto incluye todas las fuentes de ingreso, membresía, financiación de donante primario, ingreso de inversión, etc.).

2004:

2003:

2002:

2001:

2000:

3. (A completar por todos los solicitantes)

¿Qué porcentaje de los ingresos arriba listados es asignado al desarrollo? (Por favor, indique un porcentaje promedio para los cinco años).

4. Por favor, adjunten sus cuentas auditadas más recientes.

G. Cuotas de participación

Se solicitará a los participantes pagar una cuota de participación anual de 1.000 dólares estadounidenses (500 dólares para los observadores). Además, se espera que las organizaciones con ingresos superiores al millón de dólares estadounidenses hagan una contribución suplementaria del 0,05% de sus ingresos para el trabajo de ACT para el Desarrollo.

Podemos hacer la siguiente contribución financiera (además de la cuota de participación anual):

H. Relaciones actuales en ayuda de emergencia, desarrollo y defensa de causas

Actualmente, somos: (por favor, señale)

Miembro de Acción Conjunta de las Iglesias (ACT) International

Participante en la Alianza Ecuménica de Acción Mundial

Otras iniciativas de colaboración ecuménica de las que formamos parte (Ej.: mesas redondas, grupos ecuménicos regionales, etc.):

Otras alianzas o redes no ecuménicas en las que participamos:

Nacional:

Regional:

Mundial:

I. Unirse a ACT para el Desarrollo

1. Nuestras razones para querer formar parte de ACT para el Desarrollo son: (por favor, resume)

2. Como parte de ACT para el Desarrollo, esperamos beneficiarnos de las siguientes formas:

3. Podemos ofrecer y contribuir a ACT para el Desarrollo con:

(Nota: Aquí, no se busca hacer referencia a contribuciones financieras, sino a las habilidades particulares, capacidades y experiencias de su organización para beneficio de ACT para el Desarrollo).

J. Compromiso con ACT para el Desarrollo

Por favor, envíe una copia de las actas/resoluciones donde fue tomada la decisión de solicitar la condición de participante u observador en ACT para el Desarrollo.

Las siguientes secciones deben ser firmadas por la dirección de su organización. Las organizaciones que solicitan la condición de observador no necesitan firmar los números 6, 7 y 8, pero deben firmar el número 9.

1. Hemos leído, comprendido y estamos comprometidos con la visión, misión, base religiosa y objetivos de ACT para el Desarrollo.

Nombre del directivo _____
Firma _____
Posición _____
Fecha _____

2. Estamos comprometidos a trabajar en cooperación con otros participantes y observadores de ACT para el Desarrollo.

Nombre del directivo _____
Firma _____
Posición _____
Fecha _____

3. Estamos comprometidos a trabajar ecuménicamente, incluyendo a grupos de fuera de nuestra propia denominación y de otras religiones.

Nombre del directivo _____
Firma _____
Posición _____
Fecha _____

4. Estamos comprometidos a mantener el código de buenas prácticas de ACT para el Desarrollo en nuestro trabajo y comprendemos que está siendo desarrollado un mecanismo de revisión de pares.

Nombre del directivo _____
Firma _____
Posición _____
Fecha _____

5. Acordamos participar activamente en la vida de ACT para el Desarrollo y adherirnos a sus políticas.

Nombre del directivo _____
Firma _____
Posición _____
Fecha _____

6. Comprendemos que se espera que nuestra organización utilice conjuntamente la marca de ACT para el Desarrollo.

Nombre del directivo _____
Firma _____
Posición _____
Fecha _____

7. Acordamos pagar una cuota de participación anual de 1.000 dólares estadounidenses.

Nombre del directivo _____
Firma _____
Posición _____
Fecha _____

8. Acordamos hacer una contribución suplementaria basada en nuestros ingresos para el presupuesto operativo de ACT para el Desarrollo. (Sólo para organizaciones con ingresos superiores al millón de dólares estadounidenses). (Por favor, remítase al apartado G anterior).

Nombre del directivo _____
Firma _____
Posición _____
Fecha _____

9. Acordamos pagar una cuota anual como observador de 500 dólares estadounidenses (solamente para observadores).

Nombre del directivo _____
Firma _____
Posición _____
Fecha _____

K. Nombre y posición de la persona que relleno este formulario

Nombre: _____
Posición: _____
Dirección: _____
Número de teléfono: _____
Correo electrónico: _____

L. Presentación de esta solicitud

Por favor, adjunte los siguientes documentos a este formulario de solicitud:

- a) su informe anual más reciente;
- b) sus cuentas auditadas más recientes;
- c) la descripción de dos programas de desarrollo tal como se resume en el apartado D anterior;
- d) el extracto correspondiente del acta de la reunión de gobierno donde se decide hacer esta solicitud, con la fecha, el lugar y los dirigentes.

Por favor, envíe la solicitud completa con todos los documentos a la dirección postal:

ACT para el Desarrollo
150 Route de Ferney
1211 Ginebra 2
Suiza

Tel: 41 22 791 6211

O por correo electrónico a Faautu Talapusi, de la Oficina de ACT para el Desarrollo (fta@wcc-coe.org).